

2018 年部门决算一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出表

12 表

单位：万元

编制部门：渭南市互联网信息办公室（汇总）

一般公共预算拨款安排的“三公”经费						会议 费	培训 费
小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
			小计	公务用车购 置费	公务用车运行 维护费		
1	2	3	4	5	6	7	8
9.36	4.82	0.54	4.00		4.00	4.87	1.08

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的实际支出。

财政拨款安排的“三公”经费、会议费及培训费支出情况说明。

1、“三公”经费财政拨款支出总体情况说明。

2018 年度一般公共预算财政拨款安排的“三公经费”支出 9.36 万元，较上年增长 39.81%，其主要原因是增加出国费用，较预算下降 12.68%，其主要原因是压缩经费；其中，因公出国（境）团组共 1 批，1 人次，支出 4.82 万元，较预算增长 0%，其主要原因是压缩经费；保有车辆 1 台，购置车

辆 0 台，公务用车运行维护费 4 万元，较预算增长 0%，其主要原因是压缩经费；公务接待 11 批次、119 人，支出 0.54 万元，较预算下降 71.58%，其主要原因是压缩经费。

（1）因公出国（境）费用支出情况

2018 年度因公出国实际支出 4.82 万元，较上年增长 100%，其主要原因是增加因公出国费用；因公出国境团组共 1 批，1 人次，团组批次和人数分别较上年增长 100%和 100%。主要包括 1 人次，支出 4.82 万元。

（2）公务用车购置及运行维护费用支出情况

2018 年度购置车辆 0 台，支出 0 万元；2018 年公务用车运行维护支出 4 万元，较去年同比下降 23.3%。主要用于日常会务调研、其他应急事务用车。

（3）公务接待费支出情况

2018 年度公务接待 11 批次，119 人次，支出 0.54 万元，较去年同比下降 63.81%，主要原因是压缩经费。

2、培训费支出情况

2018 年度培训费支出 1.08 万元，较去年同比下降 32.91%，主要原因是本年培训减少。

3、会议费支出情况

2018 年度会议费支出 4.87 万元，较去年同比下降 52.84%，主要原因是本年会议减少。

（八）机关运行经费安排情况。

2018 年度机关运行经费支出 138.82 万元，较上年同期增加 2.75%，主要原因是用于机关日常开支增加。

四、2018 年度部门绩效管理情况说明

本部门 2018 年度未开展专项业务、部门整体支出、专项支出绩效自评。

五、专业名词解释

- 1、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
- 2、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3、“三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的日常公用经费支出。

5、财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

6、行政运行：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

7、工资福利支出：反映单位支出的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

渭南市互联网信息办公室

2019年9月3日